



Ministero  
dell'Istruzione  
dell'Università  
e della Ricerca



UNIONE EUROPEA

Via Scala vecchia, sn.  
95047 Paternò (Ct)

Tel. 095 842978  
fax 095 7977490

www.gbnicolosi.it  
CTIC893008@istruzione.it  
CTIC893008@pec.istruzione.it

Cf 80013300878  
Cm CTIC893008

**OGGETTO: AVVISO PER LA SELEZIONE DI N. 3 TUTOR INTERNI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO “VITAMINA C. e A (Creatività e Attività nella legalità)” RELATIVO ALL’ AVVISO D.D. 1070, 19/10/2016 DM 663 ART. 10/2016 “PIANO NAZIONALE PER LA CITTADINANZA ATTIVA E L’EDUCAZIONE ALLA LEGALITA”**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D.M. n. 663 del 1 settembre 2016, "Criteri e parametri per l’assegnazione diretta alle istituzioni scolastiche nonché per la determinazione delle misure nazionali relative alla missione Istruzione Scolastica, a valere sul Fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** in particolare l’art. 10, c. 1 del medesimo decreto che destina la somma di euro 2.400.000,00 per la realizzazione di attività inerenti alla promozione della cittadinanza attiva e della educazione alla legalità a scuola;

**VISTO** l’Avviso MIUR. AOODPIT.REGISTRO DECRETI DIPARTIMENTALI.0001070.19 10-2016 finalizzato alla selezione e il finanziamento di progetti educativi realizzati da istituzioni scolastiche ed educative statali o loro reti, anche in collaborazione con istituzioni pubbliche e private, rivolti alla promozione della cittadinanza attiva e alla legalità;

**VISTI** i Termini e modalità di partecipazione alla selezione (art. 4 del suddetto Avviso);

**VISTA** la candidatura di questa Istituzione scolastica in qualità di componente della “ Rete per la legalità” Legalità “VITAMINA C. e A. (Creatività e Attività nella legalità)”-Scuola capofila I.C. “G. Marconi” di Paternò;

**VISTO** l’avviso dell’avvenuto finanziamento- MIUR. AOODGSIP. REGISTRO UFFICIALE ( U ) 0000646 del 07-02-2017;

**CONSIDERATO** che l’iniziativa progettuale presentata dalla Scuola Capofila è risultata vincitrice della selezione e che la Commissione ha deliberato l’assegnazione di un importo pari a euro 22.595,03 con nota n. 646 del 07/02/2107

**VISTO** il progetto “**VITAMINA C. e A. (Creatività e Attività nella Legalità)**” e l’allegata scheda finanziaria;

**VISTI** gli artt. 33 e 40 del D.I. 1 febbraio 2001 n. 44 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**INDICE**

**IL PRESENTE AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI N. 3 TUTOR INTERNI CUI AFFIDARE L'INCARICO DI TUTORAGGIO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "VITAMINA C. e A. (Creatività e Attività nella Legalità)" DA REALIZZARSI NEL PERIODO COMPRESO TRA SETTEMBRE E DICEMBRE 2017 COSÌ ARTICOLATO:**

- Laboratorio "Legalizziamoci" per allievi della durata di 10 ore; caratterizzato dalla diffusione della cultura delle regole, dei diritti/doveri di cittadinanza e dalla promozione dei valori della democrazia.
- Laboratorio "Lealmente sport" della durata di 30 ore; caratterizzato dalla promozione dei valori della legalità attraverso l'attività sportiva.
- Laboratorio "Teatro di Comunità" della durata di 30 ore; utilizzando il metodo del Teatro Sociale e della Drammaturgia di Comunità saranno realizzati prodotti che utilizzano varie forme di linguaggio: dal verbale al corporeo, usando l'espressività, il "fare insieme" come modalità di comunicazione e relazione.

## **Art. 1 - FINALITÀ DELLA SELEZIONE**

Il presente avviso è finalizzato al reclutamento di tutor con comprovate conoscenze, competenze e esperienze nel supportare l'esperto e i corsisti nell'ambito del Progetto "VITAMINA C. e A. (Creatività e Attività nella legalità)"

## **Art. 2 – DESCRIZIONE DELL'OGGETTO, DELLA DURATA DELL'INCARICO E OBBLIGHI DEL TUTOR SELEZIONATO**

### **COMPITI DEL TUTOR**

Il Tutor, fatta salva la propria discrezionalità nell'espletamento dell'incarico, si impegna a fornire i propri servizi con la massima diligenza e si obbliga a raccogliere e consegnare al Direttore del Corso i documenti prodotti con riferimento alle attività didattiche ed iniziative realizzate per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal percorso formativo.

E' tenuto a firmare regolarmente e a compilare il registro didattico nelle parti di sua competenza, relative all'orario di inizio e fine della lezione o dell'attività svolta.

- Gestire l'anagrafica e la mailing list dei corsisti;
- Garantire il supporto logistico – organizzativo durante gli incontri in presenza;
- Collaborare con gli esperti alla trasmissione ai corsisti di materiale didattico e documentario (sia in formato digitale che cartaceo);
- Gestire il registro delle presenze;
- Segnalare in tempo reale al Responsabile dell'Istituto se il numero dei partecipanti è sceso di oltre un terzo dello standard previsto; curare il monitoraggio fisico del Corso, contattando i corsisti in caso di assenza ingiustificata;
- Interfacciarsi con coloro che svolgono azioni di monitoraggio e/o di bilancio di competenza, accertandosi che l'azione venga effettuata;
- Collaborare con gli esperti alla trasmissione delle attività di verifica;
- Compilare le attestazioni di presenza e l'attestazione finale di partecipazione al corso.

Ciascun docente tutor selezionato sarà tenuto, inoltre, a:

- partecipare agli incontri organizzativi sulla gestione, valutazione, documentazione relativa all'attività da svolgere;

- interagire con il direttore del corso e con i docenti esperti;
- consegnare tutta la documentazione relativa al percorso formativo svolto dai corsisti; produrre una relazione finale relativa all'attività svolta;
- fornire ogni genere di informazione ed a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino al quel momento conseguiti.

### **Art. 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono produrre istanza di candidatura i docenti interni all'Istituto in possesso dei seguenti requisiti e competenze:

- cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea o di Paese ad esso equiparato sulla base del decreto legislativo n. 286 del 1998 e ss. mm. ed ii. (*Legge 189 del 30 luglio 2002*);
- godimento dei diritti politici;
- assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- esperienza professionale consolidata nell'ambito dell'Istituto;
- possesso di titoli accademici, culturali, professionali e certificazioni coerenti con le competenze e finalità delle UF previste nel presente Avviso;
- possesso di specifiche esperienze in corsi di Formazione;
- possesso di specifiche esperienze nell'ambito di attività svolte nella scuola;
- possesso di eventuali pubblicazioni.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

### **COMPENSO E DURATA DELL'INCARICO**

Il conferimento di incarico in regime di prestazione professionale occasionale e non continuativa sarà retribuito secondo quanto previsto dal D.L. 12 ottobre 1995 n. 326 con un compenso lordo pari ad € 17,50 (lordo dipendente).

Il compenso è soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La stipula del contratto di collaborazione non dà diritto in alcun modo ad un rapporto di lavoro subordinato né a diritti in ordine all'accesso ai ruoli della scuola.

Il Compenso sarà riconosciuto solamente per le ore effettivamente realizzate ed opportunamente documentate.

In relazione ai regimi di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi si applica l'art. 53, comma 6, lett. f-bis), del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

L'assunzione dell'incarico prevede delle ore non retribuite di impegno funzionale alla realizzazione delle seguenti attività:

- partecipazione a riunioni di carattere organizzativo;
- predisposizione del calendario delle attività che si intendono realizzare;
- attività di interfaccia tra esperto e corsisti.

Il calendario verrà concordato con il direttore del corso. L'attività didattica dovrà concludersi entro la fine di novembre 2017.

**L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura. Il Gruppo di Progetto, titolare delle Attività formative, si riserva altresì di suddividere l'incarico tra più candidati.**

### **Art. 5 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

Il candidato interessato al conferimento dell'incarico dovrà produrre a pena esclusione:

- istanza redatta su carta semplice datata e firmata (allegato A);

- curriculum vitae et studiorum con evidenziazione in grassetto dei titoli relativi a quelli dichiarati ed autovalutati nell'allegato C.
- dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva, secondo il calendario approntato di comune accordo con il Dirigente Scolastico;
- presa visione dell'Avviso e approvazione senza riserva di ogni contenuto;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 45 e 46 D.P.R. 445 del 28.12.2000 (allegato B);
- scheda valutazione titoli (allegato C).

L'istanza, completa di allegati e indirizzata al **Dirigente scolastico – I. C. “G. B. Nicolosi” via Scala vecchia s.n. – 95047 Paternò**, dovrà pervenire entro **le ore 14.00 del giorno 11 Settembre 2017** e dovrà

essere presentata in una delle seguenti modalità:

- **via e.mail certificata** con firma digitale all'indirizzo PEC [ctic84200b@pec.istruzione.it](mailto:ctic84200b@pec.istruzione.it)
- **via e.mail ordinaria** all'indirizzo di posta elettronica [ctic84200b@istruzione.it](mailto:ctic84200b@istruzione.it)

Per ciascuna delle modalità suindicate l'istanza dovrà essere identificata con il seguente oggetto: Tutor Interni per la realizzazione del Progetto “VITAMINA C. e A. (Creatività e Attività nella legalità)”.

**Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute successivamente alla data di scadenza.**

L'istituzione declina ogni responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal presente avviso, per il mancato recapito della domanda di candidatura o per perdita di successive comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

#### **Art. 6 - VALUTAZIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Trascorso il termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle candidature sulla base dei requisiti di cui all'Articolo 3 (tre) la commissione procederà ad una valutazione comparativa dei curricula presentati dagli interessati nel rispetto dell'articolo 40 del D.I. n° 44 del 1/2/2001 e delle norme di trasparenza di cui al D.L.vo n. 163 del 12/4/2006 e successive modifiche. Verranno valutati solo i titoli e le esperienze di cui siano dichiarati tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

A seguito degli esiti della selezione, sarà redatta e pubblicata, all'albo pretorio del sito dell'istituzione scolastica conferente, la graduatoria provvisoria sulla base dei criteri come indicati all'Art. 10 del presente avviso e con l'attribuzione di un punteggio massimo pari a **100 punti** così distribuiti:

- **punti 60 - per Titoli culturali**
- **punti 20 - per Esperienze professionali**
- **punti 20 - per Attività svolte nella scuola**

Avverso la graduatoria provvisoria è possibile produrre reclamo al Dirigente scolastico **entro 5 giorni dalla pubblicazione.**

Decorso tale termine la graduatoria diverrà definitiva e avrà validità per tutto il periodo di realizzazione dell'attività formativa riferita al Piano Formativo.

L'Istituto provvederà a contattare direttamente gli aspiranti collocatisi utilmente in graduatoria.

Nel caso di rinuncia da parte del primo collocatosi utilmente si procederà allo scorrimento

della graduatoria.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum purché rispondente alle esigenze progettuali.

Nel caso in cui non fosse prodotta alcuna istanza il presente **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI TUTOR** verrà riaperto.

Non si procederà all'affidamento di ulteriori incarichi, nel periodo di validità della graduatoria, al tutor che dovesse ricevere *feedback* negativo nei questionari di gradimento che saranno somministrati ai corsisti.

**In caso di sufficienti candidati l'Amministrazione si riserva la possibilità di non attribuire più di un Laboratorio ad ogni tutor e/o di ripartire fra più candidati il monte ore totale previsto per ogni laboratorio**

In riferimento alle dichiarazioni rese si precisa:

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione prodotta hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

– Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e ss. mm. E ii., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C.

– I requisiti necessari per la partecipazione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

– Le condizioni di svolgimento dei percorsi formativi verranno definite dal Dirigente dell'Istituto sede di erogazione, in qualità di Direttore del corso, e dovranno essere accettate incondizionatamente dal tutor incaricato.

– Tutti i candidati **dovranno dichiarare di aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.**

La relativa documentazione, a supporto del Curriculum Vitae, può essere esibita in copia ovvero può essere prodotta l'autocertificazione, resa ai sensi dell'art.2 della Legge 4.1.1968 n. 15, dell'art. 3 della Legge n. 127/97 e del D.P.R. n. 445/2000.

#### **Art.8 - RINUNCIA E SURROGA**

In caso di rinuncia alla nomina di Tutor, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di cui all'art. 6.

#### **Art. 9 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

L'Istituto si riserva la facoltà di risolvere, in qualsiasi momento, il contratto qualora, a suo insindacabile giudizio, l'attività non sia svolta in modo proficua in relazione agli obiettivi prefissati.

#### **Art. 10 – CRITERI E TABELLA VALUTAZIONE TITOLI**

<b>TITOLI ACCADEMICI, CULTURALI E CERTIFICAZIONI</b>	<b>60%</b>	<b>Punti</b>
LAUREA (1)	(MAX. punti 12)	
SECONDA LAUREA	Punti 3	
DOTTORATO DI RICERCA (dottorato)	Punti 7 (Max. 1)	
MASTER DI SECONDO LIVELLO	Punti 4 (Max. 1 master)	
CORSO DI PERFEZIONAMENTO UNIVERSITARIO	Punti 3 per corso (Max. 2 corsi)	
PUBBLICAZIONI	Punti 3 a pubblicazione (Max. 4 pubblicazioni)	
CERTIFICAZIONI	Punti 3 per certificazione (Max. 2 certificazioni)	
COMPETENZE NELLA PROGETTAZIONE E/O REALIZZAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE	Punti 10	

<b>PRECEDENTI ESPERIENZE IN CORSI DI FORMAZIONE</b>	<b>20%</b>	
TUTORAGGIO	2 punti ad esperienza (Max. 6 esperienze)	
ESPERIENZA DI FACILITATORE, REFERENTE PER LA VALUTAZIONE, DOCENZA, ESPERIENZE DI PROGETTAZIONE ED ELABORAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI	2 punti ad esperienza (Max. 4 esperienze)	

<b>PRECEDENTI ESPERIENZE DI ATTIVITÀ SVOLTE A SCUOLA</b>	<b>20%</b>	
ESPERIENZE SIGNIFICATIVE SVOLTE NELLA SEDE DI SERVIZIO	punti 3 per esperienza (Max. 5 esperienze)	
COMPETENZE DIGITALI E/O NELL'USO DI SOFTWARE E APPLICATIVI	Punti 5	
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>		

(\*) Tabella valutazione laurea

<b>Valutazione Laurea</b>	<b>Fino a 80</b>	<b>Da 81 a 90</b>	<b>Da 91 a 100</b>	<b>Da 101 a 105</b>	<b>Da 106 a 110</b>	<b>110 e lode</b>
<b>Punti</b>	2	4	6	8	10	12

A parità di punteggio complessivo l'incarico sarà conferito con riferimento ai seguenti criteri di priorità al candidato con maggiore anzianità di servizio nell'Istituto. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

#### **Art. 11 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente scolastico dell'I. C. "G. B. Nicolosi".

#### **Art. 12 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

**Art. 13 – Pubblicizzazione**

**IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI TUTOR** è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica "[www.gbnicolosi.it](http://www.gbnicolosi.it)".

Si allegano al presente avviso i seguenti allegati:

- Allegato A – Domanda di partecipazione alla selezione;
- Allegato B - Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 45 e 46 D.P.R. 445 del 28.12.2000;
- Allegato C - Scheda valutazione titoli (allegato C).

Paternò, li 29/08/2017

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Giuseppa Morsellino